

## **СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
муниципального дошкольного  
образовательного учреждения  
детского сада № 116  
(протокол от 30.08.2023 г. № 1)

## **УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий муниципальным  
дошкольным образовательным  
учреждением детским садом № 116  
\_\_\_\_\_ Т.Б. Кораблева  
Приказ № 02-05/1-110\_от 31.08.2023

### **Положение о внутренней системе оценки качества образования муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 116**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОК ДО) определяет цели, задачи, принципы, инструменты и процедуры оценки качества дошкольного образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 116 (далее – детский сад).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом действующей редакции;
- Постановление Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. N 662 "Об осуществлении мониторинга системы образования";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 декабря 2014 г. N 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 462 от 14.06.2013 г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 1324 от 10 декабря 2013 года «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Министерства просвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования";
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022

"Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья";

- Рекомендации по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования (утв. Министерством просвещения РФ 26 декабря 2022 г.);

- Методические рекомендации по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования (утв. Министерством просвещения РФ 7 марта 2023 г.);

- Письмо Министерства просвещения России от 16.08.2023 N 03-1321 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по планированию и реализации образовательной деятельности ДОО в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования", "Ответами на типовые вопросы по внедрению Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательную практику").

Процедуры внутренней системы оценки качества образования регламентируются:

– Уставом дошкольной образовательной организации;

– локальными актами;

– приказами и распоряжениями дошкольной образовательной организации.

1.3. Положение распространяется на деятельность всех работников муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 116, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на работников, работающих по совместительству.

1.4. Администрация муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 116 обеспечивает разработку и реализацию внутренней системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. Пакет документов, регламентирующих обеспечение внутренней системы оценки качества образования муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 116 включает:

- Положение о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 116;

– Программу организации внутренней системы оценки качества образования (ВСОК ДО) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 116;

– Положение о проведении педагогического мониторинга в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 116;

– Положение о деятельности группы по оценке качества образования, осуществляющей ВСОК ДО в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 116;

– Набор критериальных таблиц с указанием показателей и инструментов контрольно-оценочной деятельности по каждому направлению;

– План-график контрольно-оценочных мероприятий на текущий учебный год.

1.6. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 116 являются педагоги, родители (законные представители); общественность.

1.7. Настоящее положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются педагогическим советом дошкольной организации, утверждаются приказом заведующего. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## 2. Основные понятия

*Качество образования* - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы (п.29 ст.2 №273-ФЗ)

*Оценка качества образования* - определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов, нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

*Уровень качества* – степень достижения установленных требований.

*Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)* - целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления образовательным учреждением, которым легированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

*Экспертиза* – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

*Измерение* – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

*Мониторинг* – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

*Качество условий* – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; реализация мер по обеспечению безопасности слушателей в организации образовательной деятельности.

*Критерий* – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

### 3. Цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества дошкольного образования

Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, федеральная образовательная программа дошкольного образования, федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья представляют собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.1 Цель ВСОК ДО: установление соответствие качества дошкольного образования в дошкольной организации действующему законодательству РФ в сфере образования.

3.2 Задачи ВСОК ДО:

- сформировать механизм единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в дошкольной организации;
- обеспечить систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в дошкольной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования;
- устранить эффекты неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности деятельности по достижению соответствующего качества образования.

3.3. Предмет ВСОК ДО – обеспечение дошкольной организации информацией:

- о качестве образовательных программ дошкольного образования, реализуемых в дошкольной организации;
- о качестве условий в дошкольной организации, обеспечивающих реализацию образовательных программ дошкольного образования;
- о качестве образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования, реализуемых в дошкольной организации;
- качестве образовательных результатов, достигнутых при реализации образовательных программ дошкольного образования.

3.4. Основными принципами организации ВСОК ДО в детском саду № 116 являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования с учетом возможности их многократного использования;
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязи и взаимозависимости;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольной организации.

#### **4. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования**

4.1 Организационная структура ВСОК ДО включает в себя администрацию детского сада, старшего воспитателя, педагогический совет, группу по оценке качества образования наблюдательный совет, родительскую общественность.

4.2. Полномочия в вопросах оценки качества образования в детском саду определены с учетом компетенции субъектов системы оценки качества образования, их функций в организации и проведении оценивания.

4.3. Администрация детского сада:

- формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОК ДО в дошкольной организации, утверждает их приказом заведующего дошкольной организацией и контролирует их исполнение;

- обеспечивает в соответствии с ОП ДО дошкольной организации проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне детского сада;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования;
- принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации ВСОК ДО.

#### 4.4. Старший воспитатель:

- принимает участие в разработке ВСОК ДО детского сада;
- осуществляет подготовку педагогов детского сада к проведению контрольно-оценочных процедур;
- осуществляет методическое сопровождение педагогов в процессе проведения контрольно-оценочных процедур;
- принимает участие в общем сборе, обработке, хранении информации, а также в проведении итогового анализа результатов оценки качества образования на уровне детского сада;
- осуществляет экспертизу организации, содержания и результатов образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в рамках своей компетенции;
- формирует предложения по совершенствованию организации и содержания образования, организации оценки качества образования;
- формирует предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне детского сада.

#### 4.5. Педагогический совет:

- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования;
- принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества.

#### 4.6. Группа оценки качества образования:

- осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования;
- участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования

#### 4.7. Наблюдательный совет:

- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования;
- принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества.

#### 4.8. Родительская общественность:

- содействует определению стратегических направлений развития системы качества образования детского сада;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образовательным процессом в детском саду;
- осуществляет общественный контроль качества образования и деятельности детского сада № 5116 в формах общественного наблюдения, общественной экспертизы;
- участвуют в процедуре оценки качества образования.

4.9. Временные структуры (творческие или экспертные группы педагогов, комиссии и др.) создаются из числа педагогических работников и представителей педагогической общественности для проведения оценочных процедур, определяемые распорядительным актом по учреждению.

## **5. Реализация внутренней оценки качества образования**

5.1. Мероприятия по реализации цели и задач внутренней системы оценки качества муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 116, планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательной деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

5.2. Реализация внутренней системы оценки качества муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

5.3. Реализация внутренней системы оценки качества муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта оценивания;
- сбор данных;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных;
- анализ и интерпретация полученных данных;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов внутренней системы оценки качества муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 116 среди потребителей образовательной услуги.

5.4. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;
- педагогический мониторинг;
- психолого-педагогическая диагностика;
- социологическое анкетирование участников образовательных отношений;
- аналитические отчеты педагогов об итогах реализации ОП ДО, созданных условиях для качественной реализации ОП ДО;
- наблюдение за организованной образовательной деятельностью, реализацией мероприятий, организуемых педагогами ДОО.

5.5. Внутренняя оценка качества дошкольного образования в детском саду проводится по четырем группам параметров:

- качество образовательных программ, реализуемых в детском саду /ОП ДО, АОП ДО, ДОП ДО/;
- качество условий, которые созданы для реализации образовательной деятельности в детском саду;
- качество содержания и организации образовательной деятельности в детском саду;
- качество результатов, которые были достигнуты в ходе образовательной деятельности в детском саду.

5.6. Система оценки качества образовательных программ дошкольного образования (ОП ДО, АОП ДО, ДОП ОО) включает в себя следующие критерии:

- соответствие содержания программы ФОП ДО / АОП ДО соответственно ФОП ДО/ФАОП ДО и ФГОС ДО;
- соответствие требованиям к структуре программы;
- соответствие требованиям к оформлению программы;
- доступность программы для участников образовательных отношений и общественности;
- совершенствование программы с опорой на результаты внутренней оценки качества образования;
- участие педагогов в разработке/совершенствовании программы для более полного учета потребностей, способностей, интересов и инициативы воспитанников
- анализ и учет мнения родителей (законных представителей воспитанников) при разработке/совершенствовании программы.

Показатели оценки качества образовательных программ детского сада составлены на основании ФОП ДО, ФАОП ДО, ФГОС ДО, представлены в картах оценки качества образовательных программ детского сада № 116.

Процедура оценки качества программ дошкольного образования, реализуемых в детском саду № 116 включает мониторинг программ на соответствие действующему законодательству РФ в сфере образования.

Приложение 1. Карта соответствия образовательной программы ДОО обязательному минимуму содержания, заданному в Федеральной программе дошкольного образования.

Приложение 2. Карта соответствия адаптированной образовательной программы ДОО обязательному минимуму содержания, заданному в Федеральной адаптированной программе дошкольного образования ОВЗ.

Приложение 3. Карта оценки качества дополнительных общеразвивающих программ.

5.7. Система оценки качества условий, которые созданы для реализации образовательной деятельности, включает в себя:

- качество психолого-педагогических условий,
- качество кадровых условий,
- качество материально-технических условий,
- качество финансовых условий,
- качество развивающей предметно-пространственной среды.

5.8. Процедура оценки качества психолого-педагогических условий включает:

- наблюдение за организацией образовательной деятельности в детском саду педагогическими работниками,
- фиксация результатов наблюдений в оценочных листах с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений,
- наблюдение за процессом взаимодействия всех участников образовательных отношений.

Приложение 4. Карта оценки качества образовательного процесса, организованного взрослым.

Приложение 5. Карта оценки качества психолого-педагогических условий в дошкольной образовательной организации.

5.9. Оценка качества кадровых условий в детском саду включает следующие критерии:

- укомплектованность кадрами (руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками);
- уровень образования педагогических кадров;

- уровень квалификации педагогических кадров;
- непрерывное образование педагогических кадров /повышение квалификации педагогических кадров;
- профессиональная компетентность педагогических кадров;
- достижения педагогических кадров.

Приложение 6. Карта оценки кадровых условий дошкольной образовательной организации.

Приложение 7. Карта анализа профессиональной компетентности педагогического работника.

Приложение 8. Лист достижений педагогических кадров.

5.10. Процедура оценки материально-технических условий детского сада включает:

- мониторинг соответствия материально-технических условий требованиям, определяемым санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
- мониторинг соответствия материально-технических условий правилам пожарной безопасности;
- мониторинг соответствия материально-технических условий требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей;
- мониторинг соответствия материально-технических условий требованиям к материально-техническому обеспечению программы (учебно-методические комплекты, оборудование, предметное оснащение).

Приложение 9. Карта оценки соответствия материально-технических условий требованиям, определяемым санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Приложение 10. Карта оценки соответствия материально-технических условий правилам пожарной безопасности.

Приложение 11. Карта оценки соответствия материально-технических условий требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей.

Приложение 12. Карта оценки соответствия материально-технических условий требованиям к материально-техническому обеспечению программы (учебно-методические комплекты, оборудование, предметное оснащение).

5.11. Процедура оценивания финансовых условий включает в себя фиксацию результатов на соответствие параметрам (критериям) оценивания фактических показателей.

Приложение 13. Карта оценки финансовых условий.

5.12. Процедура оценивания качества развивающей предметно-пространственной среды детского сада № 116 включает мониторинг соответствия качества развивающей предметно-пространственной среды, требованиям и принципам, определяемым ФОП ДО/ФАОП ДО, ФГОС ДО.

Приложение 14. Карта оценки качества развивающей предметно-пространственной среды.

5.13. Процедура оценки качества образовательного процесса включает мониторинг качества организации образовательной деятельности в детском саду № 116, реализующем программы дошкольного образования.



Приложение 15. Карта оценка качества образовательного процесса (качества содержания и организации образовательной деятельности в дошкольной организации).

Приложение 16. Карта оценки качества взаимодействия сотрудников с детьми.

Приложение 17. Оценка качества взаимодействия с родителями воспитанников.

Приложение 18. Оценка качества взаимодействия с социумом.

5.14. Процедура оценки качества образовательных результатов детского сада включает:

- мониторинг результатов индивидуального развития /динамика/, в ходе изучения диагностических карт;
- мониторинг здоровья детей;
- мониторинг достижений детей;
- мониторинг готовности к школе, в процессе анализа;
- мониторинг удовлетворенности родителей.

Приложение 19. Анализ здоровья (динамика) воспитанников.

Приложение 20. Лист достижений, обучающихся.

Приложение 21. Анкета для родителей.

5.15. Периодичность проведения внутренней оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются решением педагогического совета и утверждаются приказом заведующего детского сада.

## **6. Порядок проведения внутренней системы оценки качества образования**

6.1. Реализация внутренней системы оценки качества образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении осуществляется на основе годового плана, плана контроля и диагностики, программы производственного контроля, внутренних аудитов и тематических исследований, утвержденных приказами заведующего детского сада.

6.2. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- достоверность;
- объективность;
- своевременность.

6.3. Периодичность, тематика, методы и формы организации ВСОК ДО определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и находятся в исключительной компетенции администрации детского сада.

6.4. Заведующий не позднее, чем за 2 недели издает приказ о сроках и плане (тематике, программе...) предстоящей процедуры оценки качества образования, утверждает направления, методы и формы проведения процедуры ВСОК ДО, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, назначает ответственных, доводит до сведения участников ВСОК ДО план-задание предстоящего мероприятия.

6.5. В течение следующего определённого в приказе срока ответственными лицами в соответствии с функциональными обязанностями осуществляется сбор и обработка информации, анализ результатов, формируются отчёты.

6.6. Продолжительность ВСОК ДО 7-10 дней. Материалы проведения ВСОК ДО предоставляются не позднее 10 дней с момента завершения ВСОК ДО.

6.7. Администрация осуществляет итоговый анализ результатов ВСОК ДО.

6.8. Формой отчёта является аналитическая справка о результатах оценки качества образования детского сада.

6.9. По итогам ВСОК ДО проводятся заседания Педагогического совета, Общего собрания работников коллектива, административные совещания.

6.10. На основании аналитических справок, отчётов по итогам ВСОК ДО, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи детского сада для реализации в новом учебном году.

6.11. Результаты ВСОК ДО включаются заведующим в другие отчётные документы (самообследование, публичный доклад и другие отчетные документы по требованию вышестоящих организаций).

6.12. Информация о результатах ВСОК ДО размещается на сайте детского сада.

### **7. Общественное участие в оценке и контроле качества дошкольного образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 116**

7.1. В качестве независимых представителей общественности могут быть привлечены внешние члены детского сада.

7.2. Придание гласности и открытости результатам оценки качества дошкольного образования для заинтересованных представителей общественности осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования через сайт, публичные доклады, информационные справки и аналитические отчеты;
- средствам массовой информации через публичный доклад заведующего.

### **8. Права участников процедуры ВСОК ДО**

8.1. Проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к процедуре ВСОК ДО.

8.2. При осуществлении процедуры внутренней оценки качества проверяющий имеет право:

- знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями работника, аналитическими материалами педагога;
- изучать деятельность работников;
- проводить экспертизу деятельности;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования;
- делать выводы по результатам проверки
- обращаться в комиссию по урегулированию споров, созданную в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 116 или вышестоящие органы управления образованием при несогласии с выводами по результатам процедуры внутренней оценки качества.

### **9. Ответственность участников процедуры ВСОК ДО**

9.1. Проверяющий, занимающийся процедурой внутренней оценки качества в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 116, несет ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам контроля и (или) аудита.

9.2. Заведующий несет ответственность за предоставление информации самоанализа, оценки качества образования Учредителю в лице Департамента образования Администрации ГОГР и размещение на сайте муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 116.

## **10. Делопроизводство системы внутренней оценки качества образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 116**

10.1. К числу документов, регулирующих обеспечение системы оценки качества образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 116, относятся:

- приказ заведующего о проведении процедур внутренней оценки качества дошкольного образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 116 на текущий учебный год;
- план-график проведения процедур внутренней оценки качества;
- справки по результатам процедур внутренней оценки качества;
- приказы по итогам процедур внутренней оценки качества ;
- отчет о самообследовании.

10.2. Справка по результатам процедуры ВСОК ДО должна содержать в себе следующие разделы:

- вид контроля (оценки);
- форма контроля (оценки);
- тема проверки;
- цель проверки;
- сроки проверки;
- состав комиссии;
- результаты проверки (перечень проверенных мероприятий, документации и пр.);
- положительный опыт;
- недостатки;
- выводы;
- предложения и рекомендации;
- подписи членов комиссии.

10.3. По результатам процедуры ВСОК ДО заведующий муниципального дошкольного образовательного учреждения издает приказ, в котором указываются:

- вид контроля (оценки);
- форма контроля (оценки);
- тема проверки;
- цель проверки;
- сроки проверки;
- состав комиссии;
- результаты проверки;
- решение по результатам проверки;
- назначаются ответственные лица по исполнению решения;
- указываются сроки устранения недостатков;
- указываются сроки проведения повторного контроля.

10.4. По результатам проводятся собеседование с проверяемыми, при необходимости готовится сообщение о состоянии дел на административное совещание, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива.

## **11. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

11.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от лиц, отмеченных в пункте 4.

11.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению на заседании Педагогического совета муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 116.

11.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения большинством состава педагогических работников и согласия заведующего муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 116.